

**COMUNE DI SORBOLO MEZZANI**  
**(Provincia di Parma)**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVO-ESECUTIVA E LA DIREZIONE LAVORI DELL' INTERVENTO DENOMINATO "RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA DELLA PALESTRA JOSIF ISAKOVIC DI MEZZANO INFERIORE (1° STRALCIO: RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE AREA GIOCO; 2° STRALCIO: SPOSTAMENTO VENTILCONVETTORI)"**

- Codice Unico di Progetto (CUP): J62J19001020004;
- Codice Identificativo Gara (CIG): Z762A2B99C;

L'anno ....., il giorno ..... del mese di ....., nella sede del Comune di Sorbolo Mezzani, tra i signori:

1) Ing. Valter Bertozzi, nato a Sant'Ilario d'Enza il 31/07/65, domiciliato, per la carica ricoperta presso la sede del Comune, il quale interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio – Sviluppo Economico, in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del testo unico approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (P. IVA 02888920341), di seguito denominato "ente";

2) Ing. Marco Prospero, nato a Atri (TE) il 22/02/1969, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma con posizione n° 1925, in nome e per conto della società Pro Energy srl, con sede in Viale Matteotti n. 49 a Salsomaggiore Terme, P.IVA: 02627210343, d'ora in avanti denominato "Società incaricata";

**premesse:**

- che con determinazione del responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico n° ..... del ....., esecutiva, è stato conferito al professionista l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo e per la direzione lavori dell'intervento denominato "Riqualificazione impiantistica della palestra Josif Isakovic di Mezzano Inferiore (1° stralcio: rifacimento impianto di illuminazione area gioco; 2° stralcio: spostamento ventilconvettori)";
- che con il medesimo atto è stato approvato lo schema di disciplinare regolante l'incarico;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

**Art. 1 - Affidamento dell'incarico**

L'Ente affida al Professionista, che accetta, l'incarico professionale per la redazione del progetto definitivo-esecutivo e per la direzione lavori dell'intervento denominato "Riqualificazione impiantistica della palestra Josif Isakovic di Mezzano Inferiore (1° stralcio: rifacimento impianto di illuminazione area gioco; 2° stralcio: spostamento ventilconvettori)".

**Art. 2 - Prestazioni professionali ed elaborati**

Le prestazioni professionali saranno le seguenti:

Progettazione definitiva-esecutiva: completa di tutti gli elaborati progettuali necessari, in particolare:

- relazione tecnico-illustrativa;
- relazioni tecniche e specialistiche;
- calcoli esecutivi degli impianti;

- elaborati grafici;
- computo metrico estimativo;
- quadro economico;
- elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

e comunque conforme a quanto disposto dall'art. 23 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 - artt. dal 24 al 43;

Direzione dei lavori: consistente nella direzione vera, nella liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali, compresa misura e contabilità dei lavori, e nella redazione del certificato di regolare esecuzione.

### **Art. 3 - Modalità di esecuzione della prestazione**

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la sua responsabilità:

- a) di essere in possesso di Laurea in Ingegneria e di essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma al n. 1925;
- b) di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- c) di non avere rapporti con altri enti che vietino l'assunzione dell'incarico, o che altrimenti ostino allo stesso;
- d) di impegnarsi a non svolgere attività in concorrenza con il committente ed a non diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai suoi programmi ed alla sua organizzazione, e di non compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il Professionista incaricato si impegna ad assumere l'incarico con autonomia di azione e di organizzazione, escluso qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica e di orari.

Le prestazioni saranno svolte in coordinamento con l'ufficio LL.PP. - Patrimonio, restando comunque salvaguardata l'autonomia del Professionista incaricato nell'esecuzione dell'obbligazione lavorativa.

Il Professionista incaricato, in possesso dei requisiti professionali richiesti, potrà avvalersi di dipendenti o collaboratori per lo svolgimento delle mansioni affidategli.

### **Art. 4 - Tempo assegnato per lo svolgimento dell'incarico**

Il tempo assegnato per la progettazione definitiva-esecutiva è di 30 giorni.

Alla sua scadenza, l'incarico cesserà senza necessità di disdetta e senza proroga tacita.

L'incarico relativo alla direzione lavori dovrà essere espletato a partire dalla consegna dei lavori e per tutta la loro durata, fino all'ultimazione degli stessi ed alla redazione del certificato di regolare esecuzione.

### **Art. 5 - Penalità**

Ove la presentazione della documentazione e degli elaborati progettuali venga ritardata oltre i termini stabiliti nel precedente articolo e salvo eventuali proroghe richieste e che potranno essere concesse per giustificati motivi, verrà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penalità pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, da trattenersi sulla liquidazione del compenso. Nel caso che il ritardo superi i 60 giorni, l'Ente ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libero da ogni impegno verso l'inadempiente, senza che la stessa possa pretendere compensi o indennità di sorta, sia per onorari che per rimborso spese salvo ogni ulteriore azione per il risarcimento dei danni. Le penali non possono comunque superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

### **Art. 6 - Copie degli elaborati**

Gli elaborati dovranno essere consegnati in n. 2 copie cartacee e n. 1 su supporto magnetico in formato editabile (*doc* oppure *xls* per gli elaborati descrittivi e *dwg* per i disegni) e in formato non editabile (*pdf*).

#### **Art. 7 - Modifiche al progetto**

Fino al momento della definitiva approvazione del progetto, il Professionista è tenuto ad introdurre nel progetto stessi, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano richieste dall'Ente.

Quando le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinati da nuove e diverse esigenze dell'ente e non dipendenti da errata impostazione tecnica del progettista, allo stesso spettano le competenze previste dalla tariffa professionale per le perizie suppletive o di variante, come contemplato dall'art. 15 della T.P.

#### **Art. 8 - Proprietà del progetto e diritti d'autore**

Il progetto predisposto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà darvi esecuzione o meno, come pure potrà introdurvi, nel modo e coi mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che il Professionista possa sollevare eccezioni di sorta, sempre che il progetto non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente nei criteri informativi generali.

#### **Art. 9 - Corrispettivo dell'incarico e condizioni di pagamento**

Gli onorari per le prestazioni di cui all'art. 2, sono fissati forfetariamente nelle seguenti misure:

- € 4.600,00 per il progetto definitivo-esecutivo,
- € 1.700,00 per la Direzione Lavori;

Le spese e i compensi accessori per l'espletamento delle prestazioni sono conglobate nell'onorario. All'importo dei compensi di cui sopra si dovrà aggiungere la Cassa di Previdenza al 4% e l'IVA al 22% (o altra percentuale vigente alla data di emissione delle fatture).

Il pagamento del corrispettivo relativo alla redazione del progetto definitivo- esecutivo verrà disposto alla consegna degli elaborati progettuali.

Il pagamento dei corrispettivi per la direzione lavori verrà disposto in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla data di approvazione degli atti di collaudo delle opere.

#### **Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I pagamenti effettuati in dipendenza del presente contratto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Il Professionista incaricato ha comunicato a questo ente gli estremi identificativi del conto corrente di cui al precedente comma, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. E' fatto obbligo al Professionista incaricato, pena la nullità del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136/2010. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni non siano eseguite sul conto dedicato.

#### **Art. 11 – Riservatezza**

Il Professionista si impegna a rispettare le vigenti norme in materia di riservatezza nei confronti del Committente. Qualsiasi utilizzazione degli elaborati prodotti dovrà essere preventivamente autorizzata dal Committente.

#### **Art. 12 - Risoluzione del contratto**

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con il presente disciplinare ne comporterà la risoluzione, senza ulteriori formalità e con semplice comunicazione raccomandata.

In tal caso, spetterà al Professionista incaricato, il cui rapporto sia stato risolto, il compenso per le prestazioni svolte sino allo scioglimento del contratto, che siano riconosciute regolari.

#### **Art. 13 - Diritto di recesso**

L'Ente si riserva la facoltà di recedere a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata dal contratto senza alcun obbligo e senza preavviso alcuno ex art. 2237 del Codice Civile, fermo restando il pagamento del compenso per l'incarico svolto.

#### **Art. 14 - Dati personali**

Il Professionista incaricato prende atto che i dati personali contenuti nel presente contratto verranno trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, connesse o strumentali all'esercizio dell'attività di committente, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali saranno effettuate nei confronti dei soli soggetti autorizzati da norme di legge o di regolamento, o dei soggetti pubblici (esclusi gli enti pubblici economici) per lo svolgimento di funzioni istituzionali, in quest'ultimo caso previa comunicazione al Garante.

Il Professionista incaricato può esercitare i diritti contemplati dal codice approvato con d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con le modalità ivi indicate.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria rispetto all'esecuzione delle operazioni cui esso è preordinato.

#### **Art. 15 - Controversie**

Eventuali divergenze che potessero insorgere tra i contraenti, circa l'interpretazione ed applicazione del presente disciplinare, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite alla competente autorità giudiziaria.

#### **Art. 16 - Effetti del disciplinare**

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni del codice civile in materia di contratti d'opera ed alle norme vigenti in materia, nonché alla Tariffa Professionale vigente.

Il presente contratto è impegnativo per il Professionista incaricato dopo la sua sottoscrizione, mentre per l'Ente lo diverrà solo dopo l'intervenuta esecutività di legge del provvedimento di incarico.

#### **Art. 17 - Norma fiscale**

La presente scrittura privata, non autenticata, concernendo prestazioni soggette ad I.V.A., sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 ed all'art. 1, lett. b) - parte seconda -, della relativa tariffa; in sede di registrazione, sarà soggetta ad imposta in misura fissa, ai sensi del successivo art. 40 del citato D.P.R. n. 131/1986. Essa è inoltre esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella - allegato B - al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.

#### **Art. 18 - Elezione domicilio**

Per l'esecuzione delle obbligazioni di cui al presente disciplinare, il Professionista incaricato elegge domicilio legale in .....

\* \* \* \* \*

Letto, approvato e sottoscritto.

Il responsabile del servizio  
Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico  
(Ing. Valter Bertozzi)

Per la società Pro Energy srl  
(Ing. Marco Prospero)