

**COMUNE di SORBOLO MEZZANI**  
(Provincia di Parma)

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ TECNICHE DI:**

- **REDAZIONE DI: PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTO DEFINITIVO E PROGETTO ESECUTIVO**
- **DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E MISURA, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE**
- **COORDINAMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE (ART. 89, COMMA 1, LETTERE E) E F), D.LGS. 9 APRILE 2008, N° 81)**
- **REDAZIONE DI S.C.I.A. PER PRATICA DI PREVENZIONE INCENDI RELATIVO ALL'INTERVENTO DENOMINATO "COMPLETAMENTO SALA POLIVALENTE E BIBLIOTECA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO «LEONARDO DA VINCI» DI MEZZANO INFERIORE"**
- **Codice Unico di Progetto (CUP): J62G19000030005**
- **Codice Identificativo di gara (CIG): Z342B09BAB**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella Sede del Comune di Sorbolo Mezzani

tra i signori:

1) Ing. Valter Bertozzi, nato a Sant'Ilario d'Enza il 31.07.1965, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo del Comune di Sorbolo Mezzani, d'ora in avanti denominato "Ente", domiciliato per l'ufficio nella sua sede, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (codice fiscale e p. IVA: 02888920341);

2) Arch. Pierdomenico Belli, C.F. BLLPDM55T16G337A, nato a Parma il 16.12.1955, iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della Provincia di Parma al n° 223/A, con Studio in Parma - Via Padre Lino Maupas n° 16, Partita IVA 01768480343, d'ora in avanti denominato "Professionista incaricato";

**premesse:**

- che con determinazione del responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico n° ... del ....., è stato conferito al Tecnico anzidetto l'incarico di prestazione d'opera professionale per:
  - redazione di: progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo
  - direzione lavori, contabilità e misura, certificato di regolare esecuzione
  - coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione (art. 89, comma 1, lettere e) e f), d.lgs. 9 aprile 2008, n° 81)
  - redazione di S.C.I.A. per pratica di prevenzione incendi

- relativo all'intervento denominato "Completamento sala polivalente e biblioteca della Scuola Secondaria di I grado «Leonardo da Vinci» di Mezzano Inferiore"
- che con il medesimo atto è stato approvato lo schema di disciplinare regolante l'incarico;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

**Art. 1 - Affidamento dell'incarico**

L'Ente conferisce al Professionista l'incarico per:

- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica
- redazione del progetto definitivo
- redazione del progetto esecutivo
- direzione lavori, contabilità e misura, certificato di regolare esecuzione
- coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione (art. 89, comma 1, lettera e), d.lgs. 9 aprile 2008, n° 81)
- coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione (art. 89, comma 1, lettera f), d.lgs. 9 aprile 2008, n° 81)
- redazione di S.C.I.A. per pratica di prevenzione incendi

relativo all'intervento denominato "Completamento sala polivalente e biblioteca della Scuola Secondaria di I grado «Leonardo da Vinci» di Mezzano Inferiore".

**Art. 2 - Prestazioni professionali ed elaborati**

Le prestazioni, per quanto riguarda l'opera oggetto del presente disciplinare di incarico, saranno le seguenti:

1. Progettazione (compreso Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione): redazione del progetto secondo i tre livelli previsti dall'art. 23 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dagli artt. da 17 a 43 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, completi di tutti gli elaborati progettuali necessari, in particolare:
  - A. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, costituito da:
    - a) relazione tecnico-illustrativa
    - b) studio di prefattibilità ambientale
    - c) planimetria generale ed elaborati grafici
    - d) prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza
    - e) calcolo sommario della spesa
    - f) quadro economico di progetto
  - B. Progetto definitivo, costituito da:
    - a) relazione generale
    - b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche
    - c) elaborati grafici
    - d) calcoli delle strutture e degli impianti
    - e) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
    - f) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi
    - g) computo metrico estimativo
    - h) aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza
    - i) quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza
  - C. Progetto esecutivo, costituito da:
    - a) relazione generale
    - b) relazioni specialistiche
    - c) elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti
    - d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti
    - e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti

- f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81
  - g) quadro di incidenza della manodopera
  - h) computo metrico estimativo
  - i) quadro economico
  - j) cronoprogramma
  - k) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi
  - l) schema di contratto
  - m) capitolato speciale di appalto.
2. Direzione dei lavori consistente nella direzione vera e propria e nell'assistenza al collaudo o redazione del certificato di regolare esecuzione e nella liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali, compresa Misura e contabilità dei lavori: si identificano con la regolare compilazione dei prescritti documenti contabili e comprendono anche i rilievi di qualsiasi natura.
3. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori consistente in:
- a) espletamento delle mansioni di coordinatore in fase di esecuzione
  - b) adeguamento del "Piano di sicurezza e coordinamento"
  - c) aggiornamento del "Fascicolo tecnico dell'opera".
4. Redazione di Segnalazione Certificata di Inizio Attività ai fini della sicurezza antincendio, comprensiva di tutta la documentazione e degli elaborati tecnici necessari, previsti dalla Normativa vigente in materia di prevenzione incendi.

#### **Art. 3 - Tempo assegnato per lo svolgimento dell'incarico**

Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere così completate:

- 30 giorni, naturali e consecutivi per la consegna del progetto di fattibilità tecnica ed economica, decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare di incarico
- 30 giorni, naturali e consecutivi per la consegna del progetto definitivo, decorrenti dalla data di approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica
- 60 giorni, naturali e consecutivi per la consegna del progetto esecutivo, decorrenti dalla data di approvazione del progetto definitivo.

Per quanto riguarda la redazione dei documenti di spettanza della direzione lavori, quali, ad esempio, consegna, sospensione, ripresa, stato d'avanzamento, certificato di ultimazione, conto finale, certificato di regolare esecuzione, nonché quelli di spettanza del coordinatore in fase di esecuzione, questi dovranno essere redatti, compilati o rilasciati entro i termini stabiliti nello schema di contratto e, comunque, nei termini previsti dal capitolato generale e nel regolamento generale vigenti alla data della prestazione.

Alla sua scadenza, l'incarico cesserà senza necessità di disdetta e senza proroga tacita.

#### **Art. 4 - Osservanza leggi e regolamenti - Modalità di esecuzione della prestazione**

Il progetto dovrà essere redatto, sotto la direzione dell'Ente, nel rispetto delle leggi e disposizioni vigenti in materia all'atto dell'espletamento dell'incarico, relative ai contenuti ed ai modi di presentazione dei progetti di opere pubbliche, nonché delle norme urbanistiche riguardanti l'area interessata all'intervento, con particolare riferimento a quanto previsto dal Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), dal regolamento approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per gli articoli ancora in vigore) e dal D.Lgs. n. 81/2008, e s.m.i.

Il professionista dovrà redigere apposita relazione di asseverazione ai sensi dell'art. 7, commi 1, lettera d), e dell'art. 2 della legge regionale n. 25 novembre 2002, n. 31 e successive modifiche.

Il professionista dovrà prestare assistenza all'Ente in tutto quanto riguarda la prestazione, discussione o perfezionamento del progetto fino alla sua definitiva esecuzione: il professionista incaricato sarà tenuto a presentare la documentazione per le Commissioni competenti, a richiedere le prescritte autorizzazioni, permessi, nulla-osta, ecc., comunque denominati da parte degli enti preposti (AUSL, Soprintendenza B.C.A., parere preventivo VV.F., ecc.), per l'esecuzione delle opere progettate, ovvero a presenziare alle sedute della conferenza dei servizi eventualmente

indetta, ai sensi dell'art. 14 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e fare le necessarie denunce di legge agli Enti preposti.

Durante tutte le fasi della redazione del progetto, mediante riunioni periodiche, dovranno essere mantenuti i necessari rapporti con il Responsabile del procedimento dell'Ente interessato al contenuto ed alle proposte del progetto stesso.

Il professionista si impegna inoltre ad ottemperare alla redazione di tutti gli elaborati necessari per l'ottenimento del finanziamento, se non disposto con mezzi propri dell'Ente.

Il Professionista, prima dell'approvazione del progetto definitivo - esecutivo, dovrà produrre apposita dichiarazione circa l'accertamento della conformità alle norme urbanistiche ed edilizie, nonché alle norme di sicurezza, sanitarie e di tutela ambientale e paesaggistica.

Il Direttore dei lavori assumerà la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dalle norme regolamentari vigenti.

In generale, al Direttore dei lavori spetteranno:

- la direzione e la supervisione delle opere, con sopralluoghi periodici, nel numero necessario
- la tenuta dei documenti inerenti la Direzione lavori
- la sorveglianza della fedele rispondenza dei lavori agli elaborati di progetto, alle norme e prescrizioni dell'opera, salva sempre, naturalmente, la responsabilità dell'impresa
- l'assistenza alle operazioni di collaudo, oppure, nei casi previsti dall'art. 141 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., la redazione del certificato di regolare esecuzione
- la contabilità dei lavori
- la liquidazione dei conti parziali e finali.

#### **Art. 5 - Copie degli elaborati**

Gli elaborati dovranno essere consegnati in n° 3 copie di cui due su supporto cartaceo ed una su supporto magnetico (in formato dwg per i disegni e in formato doc o xls per gli elaborati descrittivi), oltre a quelle necessarie per l'espletamento delle attività tecnico-amministrative connesse alle prestazioni di cui al precedente art. 3 (per l'ottenimento di autorizzazioni, permessi, nulla-osta, ecc.).

#### **Art. 6 - Dichiarazioni relative alla prestazione**

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la sua responsabilità:

- a) di essere in possesso della Laurea in Architettura e di essere iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della Provincia di Parma al n° 223/A
- b) di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge
- c) di non avere rapporti con altri enti che vietino l'assunzione dell'incarico, o che altrimenti ostino allo stesso
- d) di impegnarsi a non svolgere attività in concorrenza con il committente ed a non diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai suoi programmi ed alla sua organizzazione, e di non compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio della attività del committente medesimo.

Il Professionista incaricato si impegna ad assumere l'incarico con autonomia di azione e di organizzazione, escluso qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica e di orari.

Le prestazioni saranno svolte in coordinamento con l'ufficio LL.PP. - Patrimonio, restando comunque salvaguardata l'autonomia del Professionista incaricato nell'esecuzione dell'obbligazione lavorativa.

#### **Art. 7 - Modifiche al progetto**

Fino al momento della definitiva approvazione del progetto, il Professionista incaricato è tenuto ad introdurre nel progetto stesso, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano richieste dall'Ente.

Quando le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinati da nuove e diverse esigenze dell'ente e non dipendenti da errata impostazione tecnica del progettista, allo

stesso spettano le competenze previste dalla tariffa professionale per le perizie suppletive o di variante, come contemplato dall'art. 15 della T.P.

#### **Art. 8 - Proprietà del progetto e diritti d'autore**

Il progetto predisposto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà darvi esecuzione o meno, come pure potrà introdurvi, nel modo e coi mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che il professionista incaricato possa sollevare eccezioni di sorta, sempre che il progetto non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente, nella parte artistica - architettonica o nei criteri informativi generali.

#### **Art. 9 - Corrispettivo dell'incarico e condizioni di pagamento**

Al Professionista incaricato verranno corrisposti, per lo svolgimento delle prestazioni commessegli, i seguenti compensi:

- euro 1.100,00 per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica
- euro 6.200,00 per la redazione del progetto definitivo
- euro 6.800,00 per la redazione del progetto esecutivo e per il coordinamento sicurezza in fase di progettazione
- euro 7.000,00 per la Direzione Lavori e per il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione
- euro 900,00 per la redazione di S.C.I.A. per la pratica di prevenzione incendi

per un ammontare complessivo di euro 22.000,00.

Le spese e i compensi accessori per l'espletamento delle prestazioni sono conglobate nell'onorario.

All'importo del compenso di cui sopra si dovranno aggiungere:

- il contributo integrativo, ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 6/1981, nella misura del 4% (o altra percentuale vigente all'atto del pagamento);
- l'I.V.A. al 22% (o altra percentuale vigente alla data di emissione delle fatture).

I compensi dovuti al Professionista saranno liquidati come a seguire:

- per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica e del progetto definitivo: entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo;
- per la progettazione esecutiva: entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura, a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo;
- per la direzione dei lavori, contabilità e misura, certificato di regolare esecuzione, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: su stati di avanzamento, in misura proporzionale all'entità dei lavori eseguiti e liquidati; i singoli pagamenti verranno disposti entro 30 giorni dalla presentazione, da parte dei professionisti, delle relative note (contemporaneamente alla presentazione degli stati di avanzamento lavori); il saldo sarà, comunque, disposto entro 30 giorni dalla data di approvazione degli atti di collaudo delle opere
- per la redazione di S.C.I.A. per la pratica di prevenzione incendi: entro 30 giorni dalla presentazione della pratica al comando Provinciale dei VV.F.

#### **Art. 10 - Polizza assicurativa del progettista**

Ai sensi dell'art. 111, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e dell'art. 269 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, il Professionista incaricato della progettazione deve essere munito, a far data dall'approvazione del progetto, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti di cui all'articolo 132, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., rearsi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 1 milione di Euro, per lavori di importo

inferiore a 5 milioni di Euro, I.V.A. esclusa e per un massimale non inferiore al 20 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2 milioni e 500.000 Euro, per lavori di importo superiore a 5 milioni di Euro, I.V.A. esclusa. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.

Ai sensi dell'art. 269 del regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, tale polizza copre la responsabilità professionale del progettista esterno per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo, che abbiano determinato a carico dell'Ente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

#### **Art. 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I pagamenti effettuati in dipendenza del presente contratto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Il Professionista incaricato ha comunicato a questo ente gli estremi identificativi del conto corrente di cui al precedente comma, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. E' fatto obbligo al Professionista incaricato, pena la nullità del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136/2010. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni non siano eseguite sul conto dedicato.

#### **Art. 12 - Riservatezza**

Il Professionista si impegna a rispettare le vigenti norme in materia di riservatezza nei confronti del Committente. Qualsiasi utilizzazione degli elaborati prodotti dovrà essere preventivamente autorizzata dal Committente.

#### **Art. 13 - Risoluzione del contratto**

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con il presente disciplinare ne comporterà la risoluzione, senza ulteriori formalità e con semplice comunicazione raccomandata. In tal caso, spetterà al Professionista incaricato, il cui rapporto sia stato risolto, il compenso per le prestazioni svolte sino allo scioglimento del contratto, che siano riconosciute regolari.

#### **Art. 14 - Penalità**

Fuori dei casi di impossibilità sopravvenuta delle prestazioni e della risoluzione per inadempienza di cui agli artt. 1463 e 1453 del Codice Civile, qualora il Professionista incaricato receda dall'incarico di cui trattasi, sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 5% della differenza fra il compenso complessivamente percepito fino al momento del recesso e quello che sarebbe stato percepito ad avvenuto esaurimento dell'incarico.

#### **Art. 15 - Diritto di recesso**

L'Ente si riserva la facoltà di recedere a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata dal contratto senza alcun obbligo e senza preavviso alcuno ex art. 2237 del Codice Civile, fermo restando il pagamento del compenso per l'incarico svolto.

#### **Art. 16 - Dati personali**

Il Professionista incaricato prende atto che i dati personali contenuti nel presente contratto verranno trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, connesse o strumentali all'esercizio dell'attività di committente, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali saranno effettuate nei confronti dei soli soggetti autorizzati da norme di legge o di regolamento, o dei soggetti pubblici (esclusi gli enti pubblici economici) per lo svolgimento di funzioni istituzionali, in quest'ultimo caso previa comunicazione al Garante.

Il Professionista incaricato può esercitare i diritti contemplati dal codice approvato con d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con le modalità ivi indicate.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria rispetto all'esecuzione delle operazioni cui esso è preordinato.

**Art. 17 - Controversie**

Eventuali divergenze che potessero insorgere tra i contraenti, circa l'interpretazione ed applicazione del presente disciplinare, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite alla competente autorità giudiziaria.

**Art. 18 - Effetti del disciplinare di incarico**

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare di incarico, si fa riferimento alle disposizioni del codice civile in materia di contratti d'opera ed alle norme vigenti in materia, nonché alla vigente Tariffa Professionale Ingegneri ed Architetti (D.M. 17/06/2016).

Il presente disciplinare è impegnativo per il Professionista incaricato dopo la sua sottoscrizione, mentre per l'Ente lo diverrà solo dopo l'intervenuta esecutività di legge del provvedimento di incarico.

**Art. 19 - Spese**

La presente scrittura privata, non autenticata, concernendo prestazioni soggette ad I.V.A., sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 ed all'art. 1, lett. b) - parte seconda -, della relativa tariffa; in sede di registrazione, sarà soggetta ad imposta in misura fissa, ai sensi del successivo art. 40 del citato D.P.R. n. 131/86. Essa è inoltre esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella - allegato B - al D.P.R. n. 642/1972 e successive modificazioni.

**Art. 20 - Elezione domicilio**

Per l'esecuzione delle obbligazioni di cui al presente disciplinare, il Professionista incaricato elegge domicilio legale in \_\_\_\_\_ .

Letto, approvato e sottoscritto.

Il responsabile del servizio  
Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico  
(*Ing. Valter Bertozzi*)

Il Professionista incaricato  
(*Arch. Pierdomenico Belli*)